УТВЕРЖДАЮ

Председатель Счетной палаты

Канского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. В. Малышева

27 марта 2019 г.

Заключение

**о результатах внешней проверки бюджетной отчетности**

**администрации Амонашенского сельсовета Канского района Красноярского края за 2018 год.**

27.03.2019г.

В результате проверки бюджетной отчетности администрации Амонашенского сельсовета Канского района за 2018 год установлено следующее:

1. Бюджетная отчетность администрации Амонашенского сельсовета за 2018 год представлена в МКУ «Финансовое управление администрации Канского района» (далее по тексту МКУ Финуправление Канского района) в срок, установленный Приказом МКУ «Финансовое управление администрации Канского района» от 19.12.2018г. №64/од - 24.01.2019г.

2. Бюджетная отчетность администрации Амонашенского сельсовета за 2018 год в Счетную палату Канского района была представлена 25.03.2019г.

В Положении о бюджетном устройстве и бюджетном процессе Амонашенского сельсовета, утвержденном Решением Амонашенского сельского Совета депутатов №16-25 от 05.12.2016г. - срок представления бюджетной отчетности в Счетную палату Канского района не утвержден.

3. В соответствии с ч.2 ст.8 Федерального закона от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Минфина России от 01.12.2010г. №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», учреждение самостоятельно формирует свою учетную политику, руководствуясь законодательством РФ о бухгалтерском учете, нормативными актами органов, регулирующими бюджетный учет.

Согласно п.5 ст.8 Федерального закона от 06.12.2011г. №402-ФЗ, учетная политика должна применяться последовательно из года в год.

Для установления единого порядка ведения бухгалтерского учета в администрации Амонашенского сельсовета Распоряжением Главы Амонашенского сельсовета от 28.12.2012г. №55-рг утверждено Положение об учетной политике в составе разделов:

- раздел 1. Учетная политика в бухгалтерском учете;

- раздел 2. Учетная политика для целей налогообложения.

Утвержденная настоящим распоряжением учетная политика учреждения вводится в действие с 01.01.2013 г., действует во все последующие периоды с внесением в нее в установленном порядке необходимых изменений и дополнений.

4. Состав бюджетной отчетности не в полной мере соответствует составу отчетов, утвержденных Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010г. № 191н «[Инструкция](consultantplus://offline/ref=3E36323933845E0EC88C32034C56E7B14A73076A6352AC61304043C38BDE985CF23DCFE72AED2EDCZ6N0H) о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», с изменениями и дополнениями (далее по тексту - Инструкция №191н) для финансового органа муниципального образования и для главного распорядителя бюджетных средств.

Администрация Амонашенского сельсовета имеет статус финансового органа муниципального образования, а также является главным распорядителем бюджетных средств (ГРБС) в соответствии со ст.6 Бюджетного кодекса РФ.

5. Камеральной проверкой бюджетной отчетности Амонашенского сельсовета выявлены следующие нарушения и недостатки:

5.1. в составе бюджетной отчетности отсутствуют следующие формы:

1). Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф.0503184);

2). Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127);

3). Отчет о кассовом исполнении и выбытии бюджетных средств (ф.0503124);

4). Пояснительная записка (ф. 0503160) в объеме таблиц и приложений, определенных для годовой отчетности:

Таблицы с №1 по №7 к Пояснительной записке – отсутствуют, а именно:

* таблица №1. Сведения об основных направлениях деятельности (п.153 Инструкции 191н);
* таблица №3. Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (п.155 Инструкции 191н);
* таблица №4. Сведения об особенностях ведения бюджетного учета (п.156 Инструкции 191н);
* таблица №5. Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (п.157 Инструкции 191н);
* таблица №6. Сведения о проведении инвентаризаций (п.158 Инструкции 191н);
* таблица №7. Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля (п.159 Инструкции 191н).

Приказом Министерства Финансов РФ от 2 ноября 2017г. N176н «О внесении изменений в инструкцию о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденную приказом Министерства Финансов РФ от 28 декабря 2010г. N191н, форма документа «Таблица №2. Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств» исключена, при этом данная информация должна быть отражена в разделе 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности» пояснительной записки (ф.0503160).

Отсутствуют следующие приложения:

* Сведения о результатах деятельности (ф. 0503162);
* Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164);
* Сведения о целевых иностранных кредитах (ф.0503167);
* Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171);
* Сведения о государственном (муниципальном) долге, представленных бюджетных кредитах (ф.0503172);
* Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173);
* Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф.0503174);
* Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175);
* Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178);
* Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета [(ф.0503296)](consultantplus://offline/ref=F760814B37C0C518E7ABDCDAF8B4FD2CB40605C081FDA2276152B513CDE2B03C53D373C782E2RFw2E) со справочной таблицей (п.174 Инструкции №191н).

Одновременно с заполнением сведений [(ф.0503296)](consultantplus://offline/ref=8E502EE719CE57B87FDDA81B86D8EED82E74C9D40B25639CA098CCA678B1FFD35342D02AA450U8L9D) в текстовой части пояснительной записки [(ф.0503160)](consultantplus://offline/ref=8E502EE719CE57B87FDDA81B86D8EED82E74C9D40B25639CA098CCA678B1FFD35342D02FAC538019U5L2D) отражается информация о задолженности по исполнительным документам, правовое обоснование возникновения задолженности.

**Выводы.**

В процессе проведения данного мероприятия:

1. Выявлены факты неполноты состава бюджетной отчетности.

2. Факты недостоверности бюджетной отчетности или факты, способные негативно повлиять на достоверность бюджетной отчетности, не выявлены.

3. В положении о бюджетном устройстве и бюджетном процессе Амонашенского сельсовета - срок представления бюджетной отчетности в Счетную палату Канского района для проведения внешней проверки не утвержден.

**Предложения.**

Направить заключение о результатах внешней проверки бюджетной отчетности в администрацию Амонашенского сельсовета.

Инспектор

Счетной палаты Канского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А.Царева

*(личная подпись) (инициалы и фамилия)*