УТВЕРЖДАЮ

Председатель Счетной палаты

Канского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. В. Малышева

26 февраля 2018 г.

Заключение

**о результатах внешней проверки бюджетной отчетности**

**администрации Астафьевского сельсовета Канского района**

**за 2017 год.**

 26.02.2018г.

В результате внешней проверки бюджетной отчетности администрации Астафьевского сельсовета Канского района за 2017г. установлено следующее:

1. Бюджетная отчетность администрации Астафьевского сельсовета за 2017 год представлена в МКУ «Финансовое управление администрации Канского района» (далее по тексту МКУ Финуправление Канского района) в срок установленный Приказом МКУ «Финансовое управление администрации Канского района» от 18.12.2017г. №65/од (24.01.2018г.).

2. Бюджетная отчетность администрации Астафьевского сельсовета за 2017 год в Счетную палату Канского района была представлена 16.02.2018г., до истечения срока представления документов, указанного в запросе о представлении информации от 15.02.2018г. № 7/02-04.

Согласно п.2 ст.55 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе Астафьевского сельсовета, утвержденного Решением Астафьевского сельского совета депутатов от 25.11.2016г. №9-22, годовой отчет об исполнении местного бюджета, до его рассмотрения в Совете депутатов, подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета. Бюджетная отчетность предоставляется в Счетную палату Канского района не позднее 1 марта текущего года.

Местная администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

3. В соответствии с ч.2 ст.8 Федерального закона от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», учреждение самостоятельно формирует свою учетную политику, руководствуясь законодательством РФ о бухгалтерском учете, нормативными актами органов, регулирующими бюджетный учет.

Для установления единого порядка ведения бухгалтерского учета в администрации Астафьевского сельсовета Распоряжением администрации Астафьевского сельсовета от 30.12.2015г. №43-ро утверждена Учетная политика администрации Астафьевского сельсовета, действующая в 2017 году.

4. Состав представленной в МКУ «Финансовое управление администрации Канского района» бюджетной отчетности не соответствует составу отчетов, утвержденных Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» с изменениями и дополнениями (далее по тексту - Инструкция №191н) для финансового органа муниципального образования и для главного распорядителя бюджетных средств.

Администрация Астафьевского сельсовет имеет статус финансового органа муниципального образования, а также является главным распорядителем бюджетных средств (ГРБС) в соответствии со ст.6 Бюджетного кодекса РФ.

5. Камеральной проверкой бюджетной отчетности Астафьевского сельсовета выявлены следующие нарушения и недостатки:

5.1. в составе бюджетной отчетности отсутствуют формы (и, в нарушение п.8 Инструкции №191н, не указаны в пояснительной записке как не имеющие числовых значений):

1) Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф.0503184);

2) Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127);

3) Отчет о кассовом исполнении и выбытии бюджетных средств (ф.0503124).

5.2. Структура (состав) разделов и порядок заполнения Пояснительной записки (ф.0503160) приведены в п.п. 151 - 173 Инструкции №191н.

Пояснительная записка представлена и разделена на предусмотренные Инструкцией №191н разделы.

При анализе составления пояснительной записки к годовой отчетности по форме 0503160, включая необходимые приложения и таблицы, установлено, что не все имеющиеся в составе пояснительной записки отчетные формы заполнены в установленном порядке, что не обеспечивает в полном объеме необходимую информативность предусмотренных показателей и снижает степень прозрачности бюджетной отчетности.

Не представлена в составе Пояснительной записки таблица №1 «Сведения об основных направлениях деятельности» (предусмотрено п.153 Инструкции №191н).

Приказом Министерства Финансов РФ от 2 ноября 2017г. №176н «О внесении изменений в инструкцию о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденную приказом Министерства Финансов РФ от 28 декабря 2010г. №191н, таблица №2. «Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств» исключена, при этом данная информация должна быть отражена в разделе 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности» пояснительной записки (ф.0503160).

2) в составе пояснительной записки отсутствуют следующие приложения:

* Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф.0503174), (п.170.1.Инструкции №191н);
* Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175) (п.170.2 Инструкции №191н).
* Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф.0503296) со справочной таблицей (п.174 Инструкции №191н).

Одновременно с заполнением сведений (ф.0503296) в текстовой части пояснительной записки (ф.0503160) отражается информация о задолженности по исполнительным документам, правовое обоснование возникновения задолженности.

5.3. Согласно п.8 Инструкции №191н, в случае, если все показатели, предусмотренные формой бюджетной отчетности, утвержденной настоящей Инструкцией, не имеют числового значения, такая форма отчетности не составляется, информация о чем подлежит отражению в пояснительной записке к бюджетной отчетности за отчетный период.

Согласно пояснительной записке к бухгалтерской отчетности, не составлялись, в связи с отсутствием числовых показателей в отчете, следующие формы годовой бюджетной отчетности за 2017 год: 167, 172, 176, 178, 159, 173, 190.

Перечисленные в данном списке формы отчетности представлены некорректно.

В частности, в Инструкции №191н, формы бюджетной отчетности определены по ОКУД в формате 0503167, 0503172, 0503176, 0503178, 0503159, 0503173, 0503190.

Кроме того, в дальнейшем, при составлении годовой бюджетной отчетности, рекомендуется иметь ввиду, что Приказом Минфина России от 31.12.2015г. №229н «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010г. №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» форма документа «Сведения по ущербу имуществу, хищениях денежных средств и материальных ценностей» (ф.0503176) - исключена.

**Выводы.**

В процессе проведения данного мероприятия:

1. Выявлены факты неполноты состава бюджетной отчетности.

2. Факты недостоверности бюджетной отчетности или факты, способные негативно повлиять на достоверность бюджетной отчетности, не выявлены.

3. При отражении в пояснительной записке форм не имеющих числового значения необходимо указывать полные номера по ОКУД, предусмотренные Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010г. №191н «Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

**Предложения.**

Направить заключение о результатах внешней проверки бюджетной отчетности в администрацию Астафьевского сельсовета.

Инспектор

Счетной палаты Канского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А.Царева

 *(личная подпись) (инициалы и фамилия)*