



АДМИНИСТРАЦИЯ КАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2017

г.Канск

№ 325 -пг

Об утверждении Порядка и сроков составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период

Руководствуясь статьями 169, 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, части 2 статьи 12 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Канском районе, утвержденного решением Канского районного Совета депутатов от 25.08.2016 № 64-480, в соответствии со статьями 38, 40 Устава Канского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок и сроки составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановления администрации Канского района:

2.1. от 13.08.2012 № 641-пг «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период»;

2.2. от 10.10.2013 № 813-пг «О внесении изменений в постановление администрации Канского района от 13.08.2012 № 641-пг «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы Канского района Витман О.В.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его опубликования в официальном печатном издании «Вести Канского района», подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Канский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Канского района



А.А. Заруцкий

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации
Канского района

от 21.07.2017 № 325 -пг

ПОРЯДОК

и сроки составления проекта районного бюджета
на очередной финансовый год и плановый период

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основные понятия:

Отчетный год - год, предшествующий текущему финансовому году;
текущий год - год, предшествующий очередному финансовому году;
очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым
годом;

плановый период - два года, следующих за очередным финансовым
годом.

1.2. Администрация Канского района:

одобряет основные параметры прогноза социально-экономического
развития Канского района на очередной финансовый год и плановый период,
прогноз социально-экономического развития Канского района на очередной
финансовый год и плановый период;

предоставляет в Муниципальное казённое учреждение «Финансовое
управление администрации Канского района» (далее – Финуправление
Канского района) исходные данные для расчетов дотации на выравнивание
бюджетной обеспеченности поселений;

представляет в рабочую группу по разработке проекта районного
бюджета на очередной финансовый год и плановый период предложения по
определению бюджетных ассигнований районного бюджета на исполнение
принимаемых обязательств в части, касающейся муниципальных программ;

организовывает непосредственную работу по подписанию соглашений
между органами местного самоуправления поселений и органами местного
самоуправления района по передаче части полномочий на очередной
финансовый год и плановый период;

направляет в Канский районный Совет депутатов проект решения о
районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период с
приложениями, а также документы и материалы, подлежащие представлению
одновременно с указанным проектом для рассмотрения на постоянной
Комиссии по экономической политике, финансам и бюджету.

1.3. Отдел планирования и экономического развития администрации Канского района:

разрабатывает проект постановления администрации Канского района с перечнем муниципальных программ Канского района, подлежащих финансированию с очередного финансового года;

разрабатывает основные параметры прогноза социально-экономического развития Канского района на очередной финансовый год и плановый период, прогноз социально-экономического развития Канского района на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Финуправление Канского района:

организует составление и составляет проект районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

разрабатывает основные направления налоговой и бюджетной политики на очередной финансовый год и плановый период;

разрабатывает основные характеристики районного бюджета, а также осуществляет расчеты объема бюджетных ассигнований районного бюджета на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств;

ведет реестр расходных обязательств районного бюджета;

устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований районного бюджета;

разрабатывает и направляет субъектам бюджетного планирования проектировки предельных объемов (изменений предельных объемов) бюджетных ассигнований районного бюджета;

осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок представления реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований районного бюджета по соответствующим главным распорядителям и получателям средств районного бюджета;

подготавливает совместно с главными администраторами доходов районного бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета прогноз по статьям классификации доходов районного бюджета и источникам финансирования дефицита районного бюджета;

направляет в поселения Канского района исходные данные для расчетов дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

разрабатывает проекты программ муниципальных внутренних заимствований районного бюджета, проекты программ муниципальных гарантий районного бюджета;

осуществляет оценку ожидаемого исполнения районного бюджета за текущий финансовый год;

формирует и представляет в администрацию Канского района проект решения Канского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также документы и материалы, подлежащие представлению в Канский районный Совет депутатов одновременно с указанным проектом.

1.5. Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Канского района Красноярского края»:

разрабатывает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период.

1.6. Главные распорядители бюджетных средств:

ведут реестры расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующим главным распорядителям средств районного бюджета, и представляют их в Финуправление Канского района;

представляют в Финуправление Канского района предложения по распределению бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по соответствующим главным распорядителям и получателям средств районного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов;

представляют в Финуправление Канского района предложения по вопросам соответствующей сферы деятельности, необходимые для подготовки пояснительной записки к проекту решения о районном бюджете;

подготавливают в соответствии с решениями рабочей группы по разработке проекта районного бюджета другие данные и материалы, необходимые для составления проекта районного бюджета.

2. ЭТАПЫ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА РАЙОННОГО БЮДЖЕТА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

2.1. Структурные подразделения администрации Канского района:

2.1.1. Отдел планирования и экономического развития администрации Канского района:

до 01 сентября текущего года разрабатывает прогноз социально-экономического развития Канского района на очередной финансовый год и плановый период;

до 15 сентября текущего года разрабатывает материалы «Предварительные итоги социально-экономического развития Канского района за 1 полугодие текущего финансового года»;

до 15 сентября текущего года разрабатывает материалы «Ожидаемые итоги социально-экономического развития Канского района за текущий финансовый год».

2.1.2. Муниципальное казенное учреждение «Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и охраны окружающей природной среды администрации Канского района» совместно с отраслевыми структурными подразделениями и муниципальными образованиями Канского района:

до 15 августа текущего года разрабатывает проект постановления администрации Канского района, а при необходимости проводит

обследование фактических объемов, лимиты потребления коммунальных услуг и угля по бюджетным учреждениям, финансируемым из районного бюджета, на очередной финансовый год и плановый период;

до 15 августа текущего года разрабатывает проект постановления администрации Канского района об утверждении рекомендуемых лимитов потребления коммунальных услуг и угля по бюджетным и казенным учреждениям, финансируемым из бюджетов поселений на очередной финансовый год и плановый период.

2.1.3. Главные распорядители бюджетных средств:

до 15 июля текущего года представляют в Финуправление Канского района расчеты предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов между поселениями по утвержденным методикам;

до 1 августа текущего года организуют работу по подготовке, а при необходимости проведению обследования и предоставляют в Финуправление Канского района исходные данные, необходимые для осуществления расчетов по распределению и предоставлению поселениям Канского района средств фонда финансовой поддержки на очередной финансовый год и плановый период;

до 5 августа текущего года предоставляют в Финуправление Канского района проекты бюджетных смет казенных учреждений на очередной финансовый год и плановый период;

до 5 августа текущего года проводят анализ в разрезе казенных учреждений фактического использования бюджетных ассигнований за отчетный год, 1 полугодие текущего года и планируемое на очередной финансовый год по нормативам, штатам и контингентам и представляют в Финуправление Канского района;

до 20 сентября предоставляют в Финуправление Канского района проекты штатных расписаний казенных учреждений по состоянию на 1 января следующего года.

2.1.4. Руководитель рабочей группы по передаче полномочий:

до 01 июня текущего года представляет в Финуправление Канского района решение рабочей группы по передаче полномочий от муниципального района на уровень поселений;

до 01 июня текущего года представляет в Финуправление Канского района решение рабочей группы по передаче полномочий от поселений на уровень муниципального района.

2.1.5. Заместители Главы Канского района:

до 01 сентября текущего года представляют в Финуправление Канского района проекты программ предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год и плановый период;

до 01 сентября текущего года представляют в Финуправление Канского района проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период.

2.1.6. Канский районный Совет депутатов:

до 5 августа текущего года представляет в Финуправление Канского района проект бюджетной сметы Канского районного Совета депутатов на очередной финансовый год и плановый период.

2.1.7. Финуправление Канского района:

до 15 мая текущего года предоставляет информацию главным распорядителям бюджетных средств о предполагаемых бюджетных ассигнованиях на очередной финансовый год;

до 15 мая текущего года предоставляет в Счетную палату Канского района свод информации о предполагаемых бюджетных ассигнованиях на очередной финансовый год по главным распорядителям бюджетных средств;

до 15 июня текущего года (при необходимости) разрабатывает проекты решений Канского районного Совета депутатов по уточнению методик (проекты методик) распределения иных межбюджетных трансфертов между поселениями по передаче полномочий от муниципального района на уровень поселений;

до 1 августа текущего года разрабатывает оценку ожидаемого исполнения бюджета за текущий год;

до 1 августа текущего года подготавливает расчеты распределения иных межбюджетных трансфертов между поселениями по передаче полномочий от муниципального района на уровень поселений по утвержденным методикам;

до 20 октября текущего года разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики Канского района на очередной финансовый год и плановый период;

до 20 октября текущего года разрабатывает прогноз консолидированного бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;

до 5 ноября текущего года представляет в администрацию Канского района проект решения Канского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период с приложениями, а также документы и материалы, подлежащие представлению одновременно с указанным проектом;

до 5 ноября текущего года представляет в администрацию Канского района пояснительную записку к проекту бюджета.

2.1.8. Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Канского района Красноярского края»:

до 1 августа текущего года разрабатывает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период.

2.1.9. Администрация Канского района:

не позднее 5 ноября текущего года вносит на рассмотрение в Канский районный Совет депутатов проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период с приложениями, а также документы и материалы, подлежащие представлению одновременно с

указанным проектом для рассмотрения на постоянной Комиссии по экономической политике, финансам и бюджету;

2.2. Муниципальные образования Канского района:

до 1 августа текущего года проводят сверку с администрацией Канского района, а также её структурными подразделениями;

до 9 августа предоставляют в Финуправление Канского района акты сверки исходных данных, необходимые для осуществления расчётов по распределению средств фонда финансовой поддержки на очередной финансовый год и плановый период;

до 1 сентября текущего года проводят заседания Советов депутатов сельсоветов по вопросу передачи части полномочий муниципальному образованию Канский район;

до 10 сентября предоставляют в Финуправление Канского района информацию о принятых и переданных полномочиях (заверенную Главой сельсовета), и копии решений о передаче части полномочий с утверждёнными методиками по передаче полномочий;

до 1 октября текущего года предоставляют в Финуправление Канского района по одному экземпляру подписанных соглашений по передаче части полномочий на очередной финансовый год и плановый период.