

ПРОТОКОЛ № 3

заседания рабочей группы по переходу на программный бюджет, реализации Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов, совершенствованию межбюджетных отношений и долговой политики Канского района

г. Канск

30.09.2016

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1. Витман Ольга Викторовна | Первый заместитель Главы Канского района – Председатель рабочей группы |
| 2. Черепова Марина Викторовна | Руководитель Финуправления Канского района – заместитель председателя рабочей группы |
| 3. Корягина Людмила Юрьевна | Ведущий специалист отдела планирования и экономического развития администрации Канского района – Секретарь рабочей группы |

Члены рабочей группы:

- | | |
|-------------------------------|--|
| Артёмова Светлана Николаевна | Начальник отдела планирования и экономического развития администрации Канского района |
| Гарновский Виктор Алексеевич | Руководитель муниципального бюджетного учреждения «Управление строительства, ЖКХ и ООПС администрации Канского района» |
| Иванова Наталья Васильевна | Ведущий специалист организационно-правового отдела администрации Канского района |
| Князева Светлана Алексеевна | Руководитель МКУ «Отдела культуры, спорту и молодежной политики администрации Канского района» |
| Морковкин Владимир Викторович | Руководитель КУМИ Канского района. |
| Подлепенец Сергей Анатольевич | Начальник отдела ГО и ЧС, мобилизационной подготовки и охраны труда администрации Канского района |

Приглашенные:

- | | |
|------------------------------|---|
| Авраменко Александр Иванович | Ведущий специалист МКУ «Управления образования администрации Канского района» |
|------------------------------|---|

Тема: План мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов районного бюджета, совершенствованию межбюджетных отношений и долговой политики Канского района

ПОВЕСТКА

1. Обсуждение исполнения на 01.10.2016 года Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов, совершенствованию межбюджетных отношений и долговой политики на 2016 (далее – План мероприятий на 2016) Черепова М.В. Руководитель муниципального казённого учреждения «Финансовое управление администрации Канского района».

Выступила:

О.В. Витман – Первый заместитель Главы Канского района – Председатель рабочей группы

Открыла заседание рабочей группы. Огласила повестку.

Слушали:

М.В. Черепову - руководителя муниципального казённого учреждения «Финансовое управление администрации Канского района» - заместителя председателя рабочей группы

Напомнила о предоставлении в Финуправление Канского района ежеквартального отчета по реализации Плана мероприятий на 2016 на 01.10.2016, до 10 октября 2016, в электронном виде и на бумажном носителе за подписью руководителя. В предоставленном отчете необходимо дать более подробное описание о проделанной работе, о полученном эффекте и т.д. по мероприятиям указанных в плане.

Все изменения и дополнения в План мероприятий 2016 предоставляются отдельно от отчета в Финуправление Канского района.

Слушали:

Представителей структурных подразделений (ответственных исполнителей) по исполнению мероприятий на 1 октября 2016 года, включенных в План мероприятий на 2016:

- в части пополнения доходной части бюджета: Артёмову С.Н. (мероприятия отдела планирования и экономического развития); Морковкина В.В. (мероприятия МКУ КУМИ Канского района); Князеву С.А. (мероприятия по культуре, спорту и молодежной политики);

- в части оптимизации расходов: Авраменко А.В. (мероприятия в сфере образования); Гарновского В.А. (мероприятия ЖХК, УС и ООПС)

- в части реализации положений Закона №136-ФЗ Иванову Н.В. (мероприятия по полномочиям ОМСу)

Обсуждены некоторые пункты Плана мероприятий на 2016: КУМИ Канского района; Управления ЖХК, УС и ООПС; отдела культуры, спорту и молодежной политики, Управления образования.

Слушали:

**О.В. Витман – Первого заместителя Главы Канского района –
Председателя рабочей группы**

Подвела итоги.

РЕШЕНИЕ: рекомендовать

1. Ответственным исполнителям Плана мероприятий на 2016 предоставить своевременно отчет по его исполнению на 1 октября 2016 года в Финуправление Канского района, в срок до 10 октября 2016, в электронном виде и на бумажном носителе за подписью руководителя. В предоставленном отчете дать более подробное описание о проделанной работе, о полученном эффекте и т.д. по мероприятиям указанных в Плане.

2. Ответственным исполнителям все изменения и дополнения по мероприятиям указанных в Плане мероприятий 2016 представить в Финуправление Канского района отдельно от отчета в электронном виде и на бумажном носителе за подписью руководителя.

Выступила:

**О.В. Витман – Первый заместитель Главы Канского района –
Председатель рабочей группы**

Закрыла заседание рабочей группы.

Председатель рабочей группы:



О.В. Витман

Секретарь рабочей группы:



Л.Ю. Корягина